



Товариство з обмеженою відповідальністю

«МЕДКОСВІСС» (УКРАЇНА)

м. Львів, вул. Пластова, 2

Код ЄДРПОУ 33495882

ІПН № 334958813066

Свідоцтво платника ПДВ № 100338979

8 лютого 2024р.

Положення про дисципліну в компанії

1. Мета та область застосування

Забезпечення високих стандартів професійної етики і відповідності у всіх взаємодіях із зацікавленими сторонами, включаючи медичні установи, державні регуляторні органи та кінцевих споживачів, органів державної влади тощо.

Забезпечення прозорих операційних процесів та управління ризиками, з урахуванням специфіки у галузі медично-технічного обслуговування, постачання виробів медичного призначення.

Політика розповсюджується на всіх працівників, включаючи керівників відділів, представників з продажу, технічний персонал, а також на підрядних виконавців і консультантів, які діють від імені компанії, з якими є підписані відповідні договори.

2. Основні визначення:

Дисциплінарне порушення: Будь-яка дія або бездіяльність, що суперечить наміченим цілям чи політикам підприємства, які можуть завдати шкоди безпеці пацієнтів або репутації компанії.

Дисциплінарне розслідування: Комплексний процес оцінки фактів і доказів, пов'язаний з порушенням внутрішньої політики.

3. Основні принципи:

Об'єктивність і неупередженість: Забезпечення чесного та незалежного розгляду всіх дисциплінарних випадків.

Конфіденційність: Збереження усієї інформації, зібраної під час розслідування, у таємниці, для захисту всіх учасників процесу.

Дотримання прав людини: Співробітники мають право на людяність та повагу протягом усього процесу дисциплінарного розгляду.

4. Очікувані стандарти поведінки:

Професіоналізм: Всі співробітники повинні демонструвати високий рівень знань у своїй галузі та намагатися постійно підвищувати свою кваліфікацію.

Дотримання нормативів: Обов'язкове дотримання всіх регуляторних вимог, стандартів якості та політик щодо дистрибуції медичних виробів.

Чесність та етика: Забезпечення прозорих і етичних відносин з колегами, клієнтами та партнерами, уникнення конфлікту інтересів.

Безпека: Дотримання всіх протоколів безпеки при обробці та транспортуванні обладнання.

5. Процес дисциплінарних заходів

Інцидентний звіт: Будь-яке потенційне порушення має бути негайно задокументовано у формі інцидентного звіту, який передається до відділу управління ризиками.

Попередній розгляд: Початковий аналіз включає збір первинних даних та оцінку серйозності порушення.

Формальне розслідування: Призначається командою експертів, які проводять детальний аналіз випадку, включаючи збори доказів та співбесіди із задіяними особами.

Прийняття рішення: На основі зібраної інформації комісія приймає рішення про необхідність введення дисциплінарних заходів.

6. Типи дисциплінарних заходів

Письмове попередження: Офіційний документ, що інформує співробітника про порушення та вказує на можливі наслідки повторення.

Пониження у посаді: Застосовується в разі серйозних або повторних порушень, що не можуть бути виправлені шляхом попередження.

Тимчасове відсторонення: Може бути використане під час розслідування для запобігання подальших порушень.

Остаточне звільнення: Застосовується у випадках грубого порушення політики або законодавства, що ставить під загрозу безпеку пацієнтів або репутацію компанії.

7. Право на оскарження

Створюється для незалежного розгляду апеляцій, куди входять представники керівництва компанії та адміністративний персонал, які не були залучені до початкового розгляду.

Всі апеляційні заяви повинні бути подані протягом 5 робочих днів з моменту отримання дисциплінарного рішення.

Розгляд включає перевірку всіх представлених доказів та свідчень, після чого виноситься остаточне рішення.

8. Навчання та комунікація

- **Ознайомчі курси:** Кожен новий співробітник проходить обов'язкове навчання з дисциплінарної політики компанії, стандартів поведінки, кодексу етики та законодавчих вимог у сфері безпеки праці.
- **Періодичне навчання:** Регулярні семінари та тренінги організуються для підтримки знань та забезпечення відповідності поточним нормам та законодавству.
- **Відкриті канали спілкування:** Компанія гарантує можливість відкритого обговорення питань, пов'язаних з політикою та процедурами, через регулярні збори та зворотні зв'язки.

9. Заборона на співпрацю з компаніями, які перебувають під санкціями США та ЄС

Заборонено співпрацю з будь-якими компаніями або організаціями, які знаходяться під санкціями, накладеними Сполученими Штатами Америки (США) та/або Європейським Союзом (ЄС). Це включає всі форми ділових відносин, включаючи, але не обмежуючись, постачання товарів і послуг, консалтинг, ліцензування та будь-які інші угоди. Всі працівники компанії зобов'язані перевіряти контрагентів на предмет санкцій та інформувати керівництво у випадку виявлення будь-якої такої інформації.

10. Заборона на співпрацю з компаніями з окупованих російською федерацією регіонів України, включаючи Автономну Республіку Крим

Заборонено співпрацю з будь-якими компаніями або організаціями, що мають юридичну адресу або здійснюють діяльність у регіонах України, які окуповані Російською Федерацією, зокрема в Автономній Республіці Крим. Ця заборона поширюється на всі форми ділових відносин, включаючи, але не обмежуючись, постачання товарів і послуг, консалтинг, ліцензування та інші угоди. Усі працівники компанії зобов'язані дотримуватись цієї політики та повідомляти керівництво про можливі випадки порушення.

Директор

ТОВ «Медкосвісс» (Україна)



Олег Пришляк

